

**T.C.**  
**MURATPAŞA BELEDİYESİ**  
**PAZAR YERLERİ DÜZENLEME YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM: Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**  
**Amaç**

**MADDE 1–(a)** 12.Temmuz.2012 tarih ve 28351 sayılı resmi gazetede Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nca yayınlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin 22'nci maddesi 1'nci fıkrası (f) bendine ve Geçici 3'üncü maddesine istinaden hazırlanmış olan bu ikincil düzenleme yönetmeliği 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve Pazar Yerleri Yönetmeliği hükümlerini bir araya toplamak,

**(b)** 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 32. maddesi hükmüne istinaden mevzuatta bulunmayan hükümleri ilave etmek, Antalya Muratpaşa Belediyesi sınırları içerisinde semt ve üretici pazarlarında sebze ve meyveler ile belediyece müsaade edilen diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını temin etmek, tüketicilerin hak ve menfaatlerini korumak ve üreticiler ile pazarcıların faaliyetlerini düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2–** Bu Yönetmelik, Muratpaşa Belediyesi sınırları içerisinde bulunan semt ve üretici pazarlarının kurulması, işletilmesi, taşınması ve kapatılmasını, yönetim ve denetimini, bu yerlerde faaliyet gösteren üretici ve pazarcılarda aranılacak nitelikleri, bunların çalışmalarını, yapacakları satışları, haklarını ve uymakla yükümlü buldukları kuralları, belediye ve diğer idarelerin görev, yetki ve sorumlulukları ile pazar yerlerine ilişkin diğer hususları kapsar.

**Dayanak**

- MADDE 3–**
- (1) 5393 Sayılı Belediye Kanunu
  - (2) 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
  - (3) 1608 Sayılı Belediye Cezaları Kanunu
  - (4) 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
  - (5) 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
  - (6) 6322 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
  - (7) 7201 Sayılı Tebligat Kanunu
  - (8) 5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu
  - (9) 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
  - (10) 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
  - (11) 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
  - (12) 12.07.2012 tarih ve 28351 sayılı resmi gazetede yayınlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik.
  - (13) Muratpaşa Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği
  - (14) Zabıta Yönetmeliği
  - (15) İlgili diğer mevzuat hükümleri

## Tanımlar

**MADDE 4–** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Gümrük ve Ticaret Bakanlığını,
- b) Belediye: 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununa tabi Muratpaşa Belediyesini,
- c) Bildirim: Bildirim miktarı veya üzerindeki sebze ve meyvelere ilişkin sisteme yapılan beyan işlemini,
- ç) Bildirim miktarı: Adet ile yapılan satışlarda 150 adet, bağ ile yapılan satışlarda 50 bağ, kilogram ile yapılan satışlarda 100 kilogramı,
- d) İl müdürlüğü: Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Ticaret İl Müdürlüğünü,
- e) Kanun: 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanunu,
- f) Künye: Sebze ve meyvelerin üretim yerini, cinsini, miktarını, hangi üretici/işletmeye ait olduğunu, varsa sertifika bilgilerini ve Bakanlıkça uygun görülen diğer hususları içeren ve sistem üzerinden basılan belge veya barkodlu etiketi,
- g) Mal: Organik ve iyi tarım uygulamaları kapsamında üretilen sertifikalı ürünler dâhil ticarete konu sebze ve meyveler ile belediyece pazar yerlerinde satışına izin verilen diğer gıda ve ihtiyaç maddelerini,
- ğ) Meslek kuruluşu: Pazarcıların üyesi oldukları ihtisas odalarının kurdukları ülke genelinde en fazla üyeye sahip esnaf ve sanatkârlar federasyonuna kayıtlı meslek odasını veya ihtisas odası bulunmayan yerlerde en fazla pazarıcı üyeye sahip karma nitelikteki esnaf ve sanatkârlar odasını,
- h) Pazar yerleri: Muratpaşa Belediyesince tespit edilecek yer ve günlerde kurulan üretici ve semt pazarlarını,
- ı) Pazarıcı: Malları semt pazarlarında doğrudan tüketicilere perakende olarak satan meslek mensubunu,
- i) Perakende satış: Tek seferde bildirim miktarının altında yapılan satış,
- j) Semt pazarı: Üreticiler ve pazarcılar tarafından malların doğrudan tüketicilere perakende olarak satıldığı açık veya kapalı pazar yerlerini,
- k) Sistem: Bakanlık bünyesinde elektronik ortamda kurulan ve internet tabanlı çalışan merkezi hal kayıt sistemini,
- l) Tahsis: 26.5.1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca tahsil edilen işgaliye harcı karşılığında, semt ve üretici pazarlarındaki satış yerlerinin geçici olarak kullanım hakkını,
- m)Tahsis sahibi: Pazar yerlerinde adına satış yeri tahsis edilmiş olan pazarıcı ve üreticileri,
- n) Tahsis ücreti: 2464 sayılı Kanuna göre, işgal edilen alan ile orantılı olarak her yıl Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen işgaliye harcını,
- o) Üretici: Organik ve iyi tarım uygulamaları kapsamında üretilen sertifikalı ürünler dâhil sebze veya meyve üretenleri,
- ö) Üretici pazarı: Üreticilerin kendi ürettikleri malları perakende olarak doğrudan tüketicilere sattıkları açık veya kapalı pazar yerlerini,
- p) Yönetmelik: 12.07.2012 tarih ve 28351 Sayılı resmi gazetede yayınlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliği, 31.12.2012 tarih ve 28514(4.Mükerrer) sayılı resmi gazetede yayınlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına dair yönetmeliği ve 13.07.2013 tarih ve 28706 sayılı resmi gazetede yayınlanan Pazar Yerleri Hakkında Değişiklik Yapılmasına ilişkin yönetmeliği ifade eder.
- r) Bu yönetmelikte yer almayan ve açıklanmayan diğer hususlar için ilgili kanun ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

## **İKİNCİ BÖLÜM: Pazar Yerlerinin Kurulması, İşletilmesi, Taşınması ve Kapatılması**

### **Pazar yerlerinin kurulması ve işletilmesi**

**MADDE 5 –** (1) Pazar yerleri, imar planında belirlenmiş veya asıl tahsis amacını engellemek kaydıyla ayrılmış diğer alanlarda bu Yönetmelikte belirtilen asgari koşulları taşıyacak şekilde Muratpaşa Belediyesi veya yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları iştirakleri tarafından kurulur. Gerçek veya diğer tüzel kişiler tarafından pazar yeri kurulamaz.

(2) Pazar yerinin kurulmasına, Bu yönetmeliğin 7'nci maddesinde belirtilen komisyonun raporu göz önünde bulundurularak Muratpaşa Belediye meclisince karar verilir.

(3) Muratpaşa İlçesinde Semt pazarının kurulmasında, tüketici piyasasının büyüklüğü, ulaşım imkânları, semt pazarı sayısı ve bunların birbirlerine yakınlığı ile semt pazarının çevreye, altyapıya ve trafiğe getireceği yükler ile can ve mal güvenliği riski göz önünde bulundurulur.

(4) Muratpaşa İlçesinde Üretici pazarının kurulmasında, yörede yetiştirilen mal miktarı ve çeşidi, üretim sezonu ile üretici ve tüketici talepleri dikkate alınır.

(5) Muratpaşa ilçesinde Semt pazarı kurulan yerlerde, üretici pazarı semt pazarı ile aynı günde kurulamaz.

(6) Muratpaşa İlçesinde Münhasıran organik malların veya diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin satışı amacıyla semt pazarı kurulabilir.

(7) İmar planlarında pazar yerlerinin belirlenmesinde, bu Yönetmelikte yer alan hükümler Muratpaşa Belediyesince göz önünde bulundurulur.

(8) Pazar yerleri, Muratpaşa Belediyesi veya yüzde ellisinden fazlasına sahip olan iştiraklerince işletilir ve bu yetki devredilemez. Ancak, pazar yerlerinin işletilmesine ilişkin bazı hizmetler, bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine aykırı hüküm içermeyecek şekilde yapılacak belirli süreli protokoller ile meslek kuruluşları eliyle yürütülebilir. Meslek kuruluşları, bu fıkrada belirtilen belediye iştiraklerine ortak olabilir.

(9) Pazar yeri kuracak ve/veya işletecek Muratpaşa Belediyesi iştiraklerinin;

a) Anonim şirket şeklinde kurulması,(yön.mad.5/9-a)

b) Ödenmiş sermayesinin en az iki yüz elli bin Türk Lirası olması, (yön.mad.5/9-b)

c) Esas sözleşmesinin Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine uygun olması, (yön.mad.5/9-c)

ç) Yönetim Kurulu üyelerinin 26.9.2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle ya da devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmaması ve bu kişiler ile şirketin mali ve ticari itibar bakımından engel bir durumunun bulunmaması, (yön.mad.5/9-ç)

d) Vergi mükellefi olması, (yön.mad.5/9-d)

e) Pay senetlerinin nama yazılı olması, (yön.mad.5/9-e)

f) İlgili mevzuatla aranılan diğer şartlara sahip olması gerekir. (yön.mad.5/9-f)

## **Pazar yerinde bulunması gereken hizmet tesisleri ve özellikleri**

**MADDE 6 – (1)** Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde; Pazarcı ve üretici satış yerleri, Zabıta bürosu, Çöp toplama yeri, Elektronik tartılar, Hoparlör sistemi, Aydınlatma sistemi, Güvenlik kamerası, Tuvalet veya seyyar tuvalet bulunması zorunludur.

(2) Satış yerlerinin alan büyüklüğü ve kullanımı ile buralardaki tezgâhların ebat ve biçimine ilişkin özellikler, mal teşhirini olumsuz etkilemeyecek, alışveriş için yeterli geçiş yolları bırakacak ve pazar yerlerine standart bir görünüm kazandıracak şekilde ilgili meslek kuruluşunun görüşü alınarak Muratpaşa Belediye encümenince belirlenir.

(3) Zabıta bürosu, ilgili personelin ihtiyacını karşılayabilecek özellikte ve kapasitede olur. Seyyar kabinler de bu amaçla kullanılabilir.(yön.mad.6/3)

(4) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde oluşan çöplerin kaldırılınca kadar tutulacağı çöp toplama yeri, pazar yerinin uygun bir yerinde oluşturulur. Çöp toplama yerlerinin kapasitesi, pazar yerinin büyüklüğü ve iş hacmine göre belirlenir.

(5) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde faaliyet gösterenler ile tüketicilerin can ve mal güvenliğini sağlanması amacıyla, pazar yerlerinin kapasitesi göz önünde bulundurularak yeterli sayı ve özellikteki güvenlik kameraları uygun alanlara yerleştirilir.

(6) Tuvaletler, pazar yerlerinin kapasitesi göz önünde bulundurularak ihtiyacı karşılayacak sayıda ve özellikte olur. Bu amacı sağlayacak şekilde, seyyar tuvalet kabinleri veya pazar yerinin çevresinde bulunan tuvaletler de kullanılabilir.(yön.mad.6/6)

(7) Tüketicilerce satın alınan malların ağırlığının kontrol edilebileceği, ilgili mevzuata uygun elektronik tartılar, pazar yerlerinin giriş ve çıkış noktalarına konulur.(yön.mad.6/7)

(8) Muratpaşa Belediyesi pazar yerlerinde gerekli görülen duyuruların yapılabileceği uygun ve yeterli kapasitedeki hoparlör sistemi ile pazar yerlerinin yeterli düzeyde aydınlatılmasına imkân sağlayacak aydınlatma sistemi kurulur.

(9) Tahsis sahiplerinin pazar yerine mal getirme, boşaltma ve yükleme işlerini kolaylıkla yapabilmelerine imkân verecek tedbirler Muratpaşa Belediyesinin ilgili Müdürlüklerince alınır.

(10) Muratpaşa Belediyesi Kapalı pazar yerlerinde, bu maddede öngörülen zorunlu tesislere ilave olarak, pazar yerinin iş hacmi ile burada faaliyet gösterenlerin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde otopark alanı ile yeterli kapasitede havalandırma sistemi bulunur. Kapalı alanlara ilişkin ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

(11) Zorunlu tesisler dışında ihtiyaca göre belirlenecek diğer tesisler Muratpaşa Belediyesinin ilgili Müdürlüklerince oluşturulabilir.

## **Pazar yeri kuruluş komisyonu**

**MADDE 7 – (1)** İmar planında pazar yeri olarak belirlenen veya belirlenecek alanın, Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkralarına uygunluğunu değerlendirmek üzere bir komisyon kurulur. Komisyon tarafından hazırlanan rapor, Muratpaşa Belediye meclisine sunulur.

(2) Başkanlığını Muratpaşa Belediye Başkanı ya da görevlendireceği yardımcısı tarafından yürütüleceği pazar yeri kuruluş komisyonunu; Muratpaşa Belediyesinin imar ve denetim ile ilgili müdürlüklerinden görevlendirilecek iki temsilci ile il müdürlüğü, il/ilçe emniyet müdürlüğü, il/ilçe gıda, tarım ve hayvancılık müdürlüğü, il/ilçe sağlık müdürlüğü/ilçe sağlık grup başkanlığı, ilgili meslek kuruluşu ve ziraat odası ile o yerde faaliyet gösteren en fazla üyeye sahip tüketici örgütüne belirlenecek birer temsilci olmak üzere on üyeden oluşur.

## **Pazar yeri yerleşim planı**

**MADDE 8** – (1) Pazar yerlerinde Pazarıcı esnafının işgal edeceği alana ilişkin Pazar yeri yerleşim planı, pazar yeri kurulmasına ilişkin Muratpaşa Belediyesi meclis kararını takiben üç ay içinde, İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne veya projeyi hazırlayan birim ve/veya müelliflerce Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin 6'ncı maddesinde belirtilen hizmet tesislerini içerecek şekilde hazırlanır ve belediye encümenince onaylanır.

(2) Muratpaşa Belediyesi Encümen kararı olmadan yerleşim planında değişiklik yapılmaz. Yerleşim planının hazırlanmasında; sebze ve meyveler ile diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin birbirlerini olumsuz etkilemeyecek şekilde ayrı ayrı satışa sunulması hususuna dikkat edilir. Pazar yerinde tahsis sahibi olan pazarcılar ve üreticiler bu yerleşim planına uymak zorundadır.

(3) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde, satış yeri tezgah ebatları, yan tezgah aralıkları, karşılıklı tezgah aralıkları ve acil durum halinde kullanılacak güzergah yolları Muratpaşa Belediye Encümenince belirlenir.

(4) Satış yerinde Muratpaşa Belediyesinin izni olmaksızın ilave değişiklik yapılmaz.

## **Pazar yerlerinin kuruluş günü**

**MADDE 9** – (1) Pazar yerlerinin kuruluş günü, o yerdeki diğer pazar yerlerinin kurulduğu günler dikkate alınmak suretiyle, açılış ve kapanış saatleri ise mevsim şartları ve yöresel ihtiyaçlara göre Bu yönetmeliğin 32'nci maddesi hükümleri uygulanır.

(2) Muratpaşa İlçesinde yeni kurulacak pazar yerlerinin kuruluş günü ile açılış ve kapanış saatlerinin belirlenmesinde, ilgili meslek kuruluşunun görüşü alınır.

## **Pazar yerlerinin taşınması ve kapatılması**

**MADDE 10** – (1) Çevreye, altyapıya ve trafiğe yük getiren, ulaşım imkânları ve alan büyüklüğü yetersiz olan ve uygun çalışma ortamı bulunmayan pazar yerleri Muratpaşa Belediye meclisinin kararı ile başka bir alana taşınabilir ya da kapatılabilir.

(2) Muratpaşa Belediye Meclisi, birinci fıkrada belirtilen hususları, Bu Yönetmeliğin 7'nci maddesinde öngörülen komisyona incelettirir.

(3) Muratpaşa İlçesinde pazar yerinin başka bir alana taşınmasına ilişkin işlemler, mevcut pazar yerinde faaliyet gösteren ve resmi olarak kayıtlı olan pazarıcı esnaflarına öncelik verilerek bu yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde taşınır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: Satış yerlerinin işletilmesi,**

### **Satış yerlerinin işletilmesi**

**Madde 11** -(1) Muratpaşa Belediyesi Semt ve üretici pazarlarındaki satış yerleri tahsis yoluyla işletilir. Kapalı pazar yerlerindeki satış yerleri ile diğer yerler, belirli süreli sınırlı aynı hak tesisi yöntemi kullanılarak kiralama yoluyla da işletilebilir. Tesis edilen sınırlı aynı hak tapu kütüğüne tescil edilir ve süresi on yılı geçemez. Satış yerlerinin işletilmesine yönelik işlemler, Muratpaşa belediye encümeni kararı ile yapılır.

(2) Muratpaşa Belediyesi Semt pazarlarında, toplam satış yeri sayısının en az yüzde yirmisi üretici satış yeri olarak ayrılır. Bu yerler, üreticilerden yeteri kadar talep olmaması veya boşalan satış yerlerinin doldurulamaması halinde diğer talep sahiplerine de verilebilir.

(3) Lehine sınırlı aynı hak tesis edilen kişiler, satış yerlerini yapılacak sözleşmeler çerçevesinde bu yönetmeliğin 12'nci maddesindeki şartları taşıyan üçüncü kişilere kiralayabileceği gibi, kendisi de kullanabilir. Kira sözleşmeleri, mevzuata aykırı hükümler içeremez ve bunların süresi sınırlı aynı hak tesisine esas olan süreyi geçemez. Bu sözleşmelerde, Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin 27 nci maddesi hükümlerine aykırı hareket edilmesi durumunda kira sözleşmesinin Muratpaşa Belediyesinin talebi üzerine feshedileceğine yönelik hükme yer verilir. Kira sözleşmeleri, Muratpaşa Belediyesi Encümeni veya iştirakinin onayından sonra geçerli olur.

(4) Muratpaşa Belediyesi, satış yerleri üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilmesine ve bu yerlerin kiralanmasına yönelik sözleşmeleri matbu olarak düzenleyebilir.

### **Satış yerlerini kullanacaklarda aranılacak şartlar**

**Madde 12**–(1) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde satış yeri tahsis edilecek pazarıcılarda aşağıda belirtilen şartlar aranır.

a) Sebze veya meyve ya da Muratpaşa Belediyesince izin verilen diğer gıda veya ihtiyaç maddelerinin satışı ile iştigal etmek.

b) Esnaf ve sanatkârlar odasına kayıtlı olmak.

c) Vergi mükellefi olmak.

ç) Başvuru tarihinden önceki bir yıl içinde Muratpaşa Belediyesince hakkında tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmemiş olmak.

d) İlgili mevzuatla aranılan diğer şartlara sahip olmak.

(2) Satış yeri tahsis edilecek üreticilerde aşağıda belirtilen şartlar aranır.

a) Sebze veya meyve üreticisi olmak.

b) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kayıtlı olmak.

c) Başvuru tarihinden önceki bir yıl içinde belediyece hakkında tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmemiş olmak.

ç) İlgili mevzuatla aranılan diğer şartlara sahip olmak.

(3) Üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilen satış yerlerini kullananlar hakkında bu maddede belirtilen hükümler uygulanır.(yön.mad.12/4)

### **Tahsis ve Sınırlı Aynı Hak Tesisi İşlemi**

**MADDE 13** –(1) Muratpaşa Belediyesi Semt ve üretici pazarlarındaki satış yerleri tahsis yoluyla işletilir. Tahsis ve sınırlı aynı hak tesisi işlemi Pazar yeri yerleşim planının Muratpaşa Belediyesi Encümenince onaylanmasına müteakip başlatılır. Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde tahsis, Muratpaşa Belediyesi sınırları içinde ikamet edenler başta olmak üzere diğer pazar yerlerinde satış yeri bulunmayanlar ve Büyükşehir Belediyesi mücavir alanındaki merkez ilçe belediyeleri sorumluluk alanında bulunan Pazar yerlerinde satış yeri bulunmayanlara öncelik verilmek suretiyle yapılabilir.

(2) Yapılacak tahsis işlemi, Muratpaşa Belediyesince en az bir yerel gazetede ilan edilmek, en az yedi iş günü belediye ilan panosunda asılı kalmak ve belediyenin resmi internet sayfasında yayımlanmak suretiyle duyurulur. Ayrıca bu husus, üyelerine duyurmak üzere ilgili meslek kuruluşuna da bildirilir.

(3) Başvurular, duyuruda belirtilen tarihe kadar Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne bizzat yapılır. Yapılan inceleme sonucunda bu yönetmeliğin 12'nci maddesinde öngörülen şartları taşıdığı anlaşılan müracaat sahipleri, kura işlemine katılma hakkı kazanır. Başvuru için gerekli olan belgeler;

- a) Başvuru dilekçesi,
- b) İkametgah Belgesi,
- c) Nüfus Cüzdan Fotokopisi,
- d) Bağlı olduğu Vergi dairesinden onaylı vergi kayıt belgesi(vergi görüntüleme-esnaf için),
- e) Esnaf ve sanatkârlar odasından esnaf ve sanatkarlar sicil tasdiknamesi,(esnaf için)
- f) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kayıtlı olduğuna dair belge(üretici için)
- g) Vesikalık fotoğraf (3 adet)

(4) Başvuruların değerlendirilerek kura işlemine katılma hakkının belirlenmesi hususu, Muratpaşa Belediyesi Encümenin kararı ile Zabıta Müdürlüğü tarafından oluşturulacak komisyon marifeti ile yapılır.

(5) Kura işlemine katılma hakkını kazananların listesi, listeye itirazın süresi ve şekli ile kura işleminin yapılacağı gün en az yedi iş günü süreyle belediyenin ilan panosu ve resmi internet sayfasında yayımlanır. Kura işlemine katılma hakkını kazanamayanlar, listeye 7 (yedi) iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, Muratpaşa Belediyesi encümenince karara bağlanır.

(6) Kura işlemi, müracaat sahiplerinin huzurunda yapılır. Kura işlemi yapılırken, ilgili meslek kuruluşunca görevlendirilen yetkili bir temsilci gözlemci olarak bulunabilir. Yapılan kura işlemi sonucunda hem pazarcılar hem de üreticiler için asil ve yedek listeler düzenlenir. Bu listeler, beşinci fıkrada belirtilen usule göre ilan edilir.

(7) Asil listelerde bulunan kişilerden tahsis işlemi yapılamayanlara ayrılan satış yerleri ile tahsis işlemi yapılmasından sonra boşalan satış yerleri, yedek listedeki pazarıcı veya üreticilere sırasıyla tahsis edilir.

(8) Muratpaşa Belediyesince, satış yeri ile bu yerleri kullananlara ilişkin bilgilerin yer aldığı EK-2'deki şekle uygun plastik veya metal gibi dayanıklı malzemeden yapılmış tanıtım levhası satış yerini kullananlara verilir.

**MADDE 14** – (1) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinin tahsisi işlemleri, Pazar Yerleri Hakkında yönetmeliğin 11-12-13-14-15-16'ncı maddelerine ve bu yönetmelikte belirtilen diğer hususlara istinaden yapılacak olup, tahsisi talebinde bulunan ve tahsise hak kazanan pazarıcı ve üreticiler bu hükümlere ve bu hükümlere istinaden yapılacak iş ve işlemlere uymak zorundadır.

(2) Aynı pazar yerinde, bir üreticiye veya pazarıcıya doğrudan veya dolaylı olarak en fazla iki satış yeri tahsis edilebilir. (Yön.Mad.11-3)

(3) Tahsis işlemi Muratpaşa Belediyesi encümen kararı ile yapılır ve tahsis edilen yerler, tahsis sahipleri arasında Muratpaşa Belediye Encümenin bu yönde bir kararı olmadan yer değiştirme işlemi yapamaz.

### **Başka bir alana taşınan pazar yerlerinde tahsis işlemi**

**MADDE 15** – (1) Pazar yerinin başka bir alana taşınması halinde, yeni pazar yerindeki satış yerleri, mevcut tahsis sahipleri arasında bu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin altıncı fıkrasında ve bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen usullere göre yapılacak kura işlemi ile tahsis edilir.

(2) Mevcut Pazar yerinin yeni taşınacak pazar yerine taşınması işleminde, mevcut hak sahiplerinin bu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen başvuru evrakları ile Zabıta Müdürlüğüne yazılı olarak başvurusu ve yine bu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen komisyon tarafından değerlendirildikten sonra kura işlemine alınır.

(3) Tahsis işlemi tamamlandıktan sonra, mevcut ve başka pazarda faaliyet gösterdiğini beyan eden veya listelerde ismi olmayan pazarcı esnaflarının durumları, yeni taşınarak kurulan pazar yerinin kapasitesi göz önüne alınarak, ilgili müdürlükçe başvuruları alınıp bu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen komisyon tarafından değerlendirildikten sonra Muratpaşa Belediyesi Encümenince karara bağlanır.

(4) Bu maddenin birinci ve ikinci fıkrasına göre yapılan kura işlemi sonucunda kendilerine satış yeri tahsis edilemeyenlere, yazılı talepleri üzerine, diğer pazar yerlerinde boş bulunan satış yerleri başka bir işleme gerek kalmaksızın tahsis edilir.

## **Tahsis ücreti**

**MADDE 16 –** (1) Tahsis ücreti, satış yerinin kullanımı sonrasında 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 52'nci maddesinin 1 ve 2'nci fıkralarına istinaden Bakanlar Kurulu kararı ile her yıl tespit edilen tarifeye göre Mali Hizmetler Müdürlüğünce tahsil edilir.

(2) Üreticilerden alınacak tahsis ücreti, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda yer alan tarifedeki en alt orandan hesaplanır.(yön.mad.15/2)

(3) 1'inci fıkrada tespit edilen tahsis ücreti Belediyemizce belirlenen şekilde ödenmek zorundadır. Görevlilerce kendisine yazılı uyarı yapıldığı halde tahsis ücretini uyarının yapıldığı günü takibeden (5) beş iş günü içinde ödemeyenlerin pazar yerleri görevlilerin yazılı raporlarına istinaden Muratpaşa Belediyesi Encümenince iptal edilir.

## **Tahsisin devri**

**MADDE 17 –** (1) Tahsis edilen satış yerleri, vefat etme veya iş göremeyecek derecede kaza geçirme, hastalık ya da yaşlılık gibi zaruri hallerde belediye encümeni kararı ile kanuni mirasçılara devredilebilir.(yön.mad.16/1)

(2) Tahsis sahibinin vefatı halinde devir, vefat tarihinden itibaren üç ay içinde yazılı talepte bulunulması ve kanuni mirasçıların anlaşmasına bağlıdır. Mirasçıların anlaşmasını gösterir noter onaylı belge ile veraset ilamı talep dilekçesine eklenir.(yön.mad.16/2)

(3) Vefat dışında birinci fıkrada belirtilen diğer durumlarda devir, yazılı talepte bulunulmasına bağlıdır.(yön.mad.16/3)

(4) Birbirini takip eden üç takvim yılı içinde bu yönetmeliğin 28'inci maddesine göre üç kez faaliyetten men cezası uygulanmamış olan tahsis sahipleri, birinci fıkra hükmü dışında satış yerlerini bu yönetmeliğin 12'nci maddesinde belirtilen şartları taşıyan kişilere devredebilir.(yön.mad.16/5) Başvuru işlemleri Ek-6 ve Ek-7'deki formlara göre yapılır. Muratpaşa Belediyesi Pazar yeri devir işlemlerinde istenilecek belgeler;

- a) Başvuru dilekçesi,(devir eden-devir alan)
- b) Nüfus Cüzdan Fotokopisi, (devir eden-devir alan)
- c) İkametgâh Belgesi
- d) Bağlı olduğu Vergi dairesinden onaylı vergi kayıt belgesi(vergi görüntüleme-esnaf için),
- e) Esnaf ve sanatkârlar odasından esnaf ve sanatkârlar sicil tasdiknamesi,(esnaf için)
- f) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kayıtlı olduğuna dair belge(üretici için)
- g) Vesikalık Fotoğraf (3 adet)

(5) Birinci fıkrada belirtilen nedenlerden dolayı yapılan devir işlemlerinden herhangi bir ücret tahsil edilmez.(yön.mad.16/4) Muratpaşa Belediyesi kapalı pazar yerlerinde bu maddenin 4'üncü fıkrasında



belirtilen durumlarda yapılacak olan devir işlemleri için kapalı pazar yeri ve açık pazar yeri için ayrı olacak şekilde 5393 sayılı Belediye Kanununun 18'inci maddesinin (f) fıkrasına ve 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 97'nci maddesine istinaden Muratpaşa Belediye Meclisince belirlenen ücret tarifesine göre kapalı pazar yeri ve açık pazar yeri devir tahsis ücreti alınır.

(6) Tahsis sahipleri kendi arasında devir işlemi yapamaz, noter kanalı ile veya kendi aralarında yapılan sözleşmeler ile yapılan devir işlemlerinin belediyemizi bağlayıcı hükmü olmamakla birlikte hukuki olarak belediyemize sorumluluk yüklenemez.

(7) Üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilen satış yerlerinin devrinde, genel hükümlere göre hareket edilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: Satış işlemleri ve Satış yerlerinin kullanımı**

### **Satış İşlemleri ve Satış yerlerinin kullanımı**

**MADDE 18 – (1)** Satış yerlerinin, tahsis sahiplerince bizzat kullanılması zorunludur. Satış yerleri kullanılırken aşağıdaki kurallara uyulur;(yön.mad.17/1)

a)Tanıtım levhası, satış yerinin herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek bir yere yerleştirilir.(yön.mad.17/1-a)

b) Satış yerinde, Muratpaşa Belediyesi Encümen kararı olmadan izin alınmaksızın değişiklikler veya bu yere ilaveler yapılamaz. (yön.mad.17/1-b)

c) Atık malzemeler belirlenen şekilde veya alanlarda toplanır ve satış yeri temiz tutulur. (yön.mad.17/1-c) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde pazarcı esnafı kendi atık malzemelerini poşetleyerek belediyemiz tarafından gösterilen çöp toplama alanına getirir ve satış yeri temiz bırakılır.

ç) Satış yeri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhiri ve satımı yapılmaz, buralarda mal veya boş kap bulundurulmaz.(yön.mad.17/1-ç)

d) Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne belirlenen saatler dışında; mal getirilmez, yükleme ve boşaltma yapılmaz, araç bulundurulmaz.

(2) İhtiyaç halinde, Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğünden önceden izin alınması ve kimlik ile ikamet bilgilerini gösterir belgelerin ibraz edilmesi kaydıyla satış yerlerinde eleman bulundurulabilir. Satış yerlerinde çalıştırılacak bu kişilerin, Kanun ve bu Yönetmeliğe aykırı iş ve işlemlerinden tahsis sahipleri sorumludur.

(3) Üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilen satış yerlerini kullananlar hakkında bu maddede belirtilen hükümler uygulanır.(yön.mad.17/3)

### **Sisteme bildirim ve künye**

**Madde 19 - (1)** Pazarcılarca satışı sunulan sebze ve meyvelere ilişkin bildirim, üreticilerden doğrudan alınan ve bildirim miktarının üzerinde bulunanlar için pazarcılar, diğer kişilerden alınanlar için ise malı satan kişiler tarafından yapılır.(yön.mad.18/1)

(2) Sebze ve meyvelerin üzerinde veya kap ya da ambalajlarının herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek bir yerinde künyenin bulundurulması zorunludur.(yön.mad.18/2)

(3) Kap veya ambalajlarından çıkarılarak satışı sunulan sebze ve meyvelere ilişkin künyeler, herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek bir şekilde satış yerinin uygun bir yerinde bulundurulur.(18/3)

(4) Künyeler, tahrif veya taklit edilemez, bunlar üzerinde bilerek değişiklik yapılamaz veya üçüncü şahısları yanıltıcı ifadelere yer verilemez.(yön.mad.18/4)

## Malların satışı

**MADDE 20** – (1) Pazar yerlerinde sebze ve meyveler ile Muratpaşa Belediyesi encümenince satışına izin verilen diğer gıda ve ihtiyaç maddeleri perakende olarak satılır. Diğer gıda ve ihtiyaç maddelerinin satışı, ilgili mevzuatına uygun şekilde yapılır.

(2) Üreticiler, Muratpaşa Belediyesi pazar yerlerinde yalnızca kendi ürettikleri sebze ve meyvelerin satışını yapabilir. Satılabilecek toplam mal miktarı, adet ile yapılan satışlarda 300 adet, bağ ile yapılan satışlarda 100 bağ, kilogram ile yapılan satışlarda 200 kilogramdan az olmamak üzere belediye encümenince belirlenir.

(3) Malların satışında, aşağıdaki hususlara uyulur.(yön.mad.19/3)

a) Mallar, gıda güvenilirliğine, kalite ve standardına, teknik ve hijyenik şartlara uygun olarak satışa sunulur.

b) Hileli olarak karışık veya standartlara aykırı mal satılmaz.

c) Aynı kap veya ambalaj içine değişik kalitede ve/veya üzerinde yazılı olan miktardan az mal konulmaz.

ç) Çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılmaz, alıcı veya tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaz.

(4) Mallar, reklam veya satış yerini kullananlara ilişkin bilgi mahiyetinde olanlar hariç yazılı ve basılı kâğıtlardan imal edilmemiş kese kâğıtlarına ya da doğada çözünebilen veya bezden imal edilmiş olan poşetlere konularak satılır.(yön.mad.19/4)

(5) Muratpaşa Belediyesi sınırlarında bulunan herhangi bir pazar yerinde satış yeri bulunmaksızın satış yapılmaz.

(6) Organik malların satışa sunulduğu semt pazarlarında, ilgili mevzuata göre sertifikalandırılan mallar dışında mal satılmaz.(yön.mad.19/6)

## Fiyat etiketleri

**Madde 21** - (1) Satışa sunulan her bir mal çeşidi için, 07.11.2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanuna göre düzenlenen ve mala ilişkin bilgilerin yer aldığı, Ek-3'teki şekle uygun fiyat etiketi kullanılır.(yön.mad.20/1)

(2) Etiketlerde, tüketicileri yanıltacak ifadelere yer verilemez. Etiketler, mürekkepli veya tükenmez kalem ile doldurulur ve etiketlerde kazıntı ve karalama yapılamaz.(yön.mad.20/2)

(3) Etiketlerde, satış birimi olarak kilogram, adet, bağ, paket veya kutu ibareleri kullanılır. Satış birimi kullanılırken küsurata yer verilmez.(yön.mad.20/3)

(4) Fiyat etiketleri, Muratpaşa Belediyesi veya Muratpaşa Belediyesi Encümenince uygun görülmesi halinde ilgili meslek kuruluşu tarafından bastırılır ve dağıtılır.

## Elektronik tartılar

**Madde 22-** (1)Tahsis sahiplerince, 11.1.1989 tarihli ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu hükümlerine göre gerekli muayeneleri yapılmış olan elektronik tartılar kullanılır. Damgalanmamış, damgası kopmuş, bozulmuş, periyodik muayene zamanında müracaat edilmemiş veya damga süresi geçirilmiş ya da damgaları iptal edilmiş ölçü ve tartı aletleri kullanılamaz. Tartılar, tüketicinin satın aldığı malın ağırlığını görmesini sağlayacak şekilde, satış yerinin uygun bir yerine konulur. Ölçü ve tartı aletleri hileli bir şekilde kullanılamaz.(yön.mad.21)

(2) Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde kullanılan elektronik tartılar, markası, seri nosu ve çekerini gösterir plakalı olacaktır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM: İdarenin Görev yetki ve sorumlulukları Muratpaşa Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları

**Madde 23-** (1)Pazar yerlerini işletmek, malların hijyenik şartlarda satışa sunulmasını sağlayıcı uygun çalışma ortamını oluşturmak ve Pazar yerlerinde faaliyet gösterenler ile tüketicilerin can ve mal güvenliğini koruyucu tedbirleri alma işlemi Zabıta Müdürlüğüne, mülkiyet ve mülkiyet ile ilgili diğer hususlar Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne yürütülür. Pazar yerlerinin yüzde ellisinden fazlasına sahip iştiraklerince işletilmesini sağlama işlemi İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne, çevre düzenlemeleri, alt yapı, bakım onarım işleri ve aylık rutin kontrolleri yapmak Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüklerince, Temizlik işlerinin yapılması Temizlik İşleri Müdürlüğüne, Pazar yerlerinde Belediyemiz encümenince satışına izin verilen gıda ürünlerinin denetimi ve satış şartları Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne yerine getirilir. Ancak Pazar yerleri Hakkında Yönetmeliğin 5'inci maddesinin 8'inci fıkrasında belirtilen Muratpaşa Belediyesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip olduğu iştirakince işletilmesi durumunda yukarıda belirlenen Zabıta denetimi ve gıda kontrolü dışındaki bütün hususlar o iştirakçe yerine getirilir.

Zabıta Müdürlüğü;

- a) Muratpaşa Belediyesi sınırlarında bulunan Pazar yerlerinde Tahsis ve sınırlı aynı hak tesisi işlemlerini yürütmek,
- b) Muratpaşa Belediyesi sınırlarında bulunan Pazar yerleri ile satış yerlerini kullananlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek, kayıtlı bilgileri güncellemek, sisteme kaydedilenlerin her biri için dosya açmak ve ilgili evrakı bu dosyada muhafaza etmek,
- c) Satış yerlerini kullananlar ile bunların çalıştırdıkları kişilerle ilgili, 24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- ç) Bu Yönetmelik çerçevesinde gerekli denetimleri yapmak, mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak,
- e) Tüketicilerin bilinçlendirilmesine ve korunmasına yönelik tedbirleri almak,
- f) Bu Yönetmeliğin uygulanması ile ilgili olarak idari düzenleme yapmak,
- g) Bu Yönetmelikte öngörülen diğer iş ve işlemleri yerine getirmekle,

Görevli ve yetkilidir.

(2) Pazar yerlerinin, burada faaliyet gösterenlerin ve tüketicilerin güvenliğini sağlamak ve belediye zabıtasına yardımcı olmak üzere 10.6.2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümlerine göre özel güvenlik hizmeti sağlanabilir.(yön.mad.22/2)

(3)İştirakler tarafından yapılacak idari düzenlemeler, Bu yönetmeliğe aykırı hükümler ihtiva edemez.

(4) Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğü, üreticilerin Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kaydının, pazarcılarının ise vergi mükellefiyetinin ve ilgili meslek kuruluşuna kaydının güncelliğini her yılın Nisan ayında kontrol eder. Bu kontrol işlemi, ilgili kurum veya kuruluşlarla yazışmak suretiyle yapılır.

### İdari para cezası tutanağı

**MADDE 24–** (1) İdari para cezalarına ilişkin EK-4'te yer alan tutanak, denetim yapmakla görevli yetkili personelce her eylem için ayrı olmak üzere düzenlenir. Bakanlığın kararı üzerine, bu tutanaklar sisteme işlenebilir veya sistem üzerinden anlık olarak düzenlenebilir. (yön.mad.23/1)

- (2) İdari para cezalarına ilişkin tutanak, Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğünde denetim yapmakla görevli yetkili personelce her eylem için ayrı olmak üzere düzenlenir.
- (3) Tutanak, üç nüsha olarak düzenlenir. Tutanağın bir nüshası ilgiliye verilir, bir nüshası Muratpaşa Belediye encümenine sunulur, sabit nüshası dip koçan olarak saklanır.
- (4) Tutanak, fotokopili kağıtlara seri itibarıyla matbu cilt ve sıra numarası taşıyacak şekilde bastırılır. Tutanak, yetkili personele zimmet karşılığında verilir ve kullanılan ciltlerin dip koçanları teslim alınmadan yeni cilt verilmez.(yön.mad.23/3)
- (5) Tutanaklar üzerinde kazıntı ve silinti yapılamaz. Yanlış tanzim edilen tutanaklar, üzerine gerekli açıklama yapılmak suretiyle iptal edilir ve dip koçanlarıyla birlikte muhafaza edilir.(yön.mad.23/4)

## **Denetim**

- MADDE 25** – (1) Muratpaşa Belediyesi İlgili ve yetkili Müdürlükleri yetki alanlarıyla sınırlı olmak kaydıyla, pazar yerlerinde Bu yönetmeliğin 3'üncü maddesinde belirtilen Kanun ve bu Yönetmelik hükümleri ile Bakanlık düzenlemeleri çerçevesinde gerekli denetim ve uygulamaları yapmakla görevli ve yetkilidir.
- (2) Denetim yapmakla görevli, yetkili belediye personelinin talebi üzerine, kolluk kuvvetlerince gerekli yardım sağlanır.(yön.mad.24/2)
- (3) Birinci fıkrada belirtilen denetim yetkisi münhasıran yetkili belediye personelince kullanılır ve bu yetki hiçbir şekilde devredilemez.(yön.mad.24/3)
- (4) Muratpaşa Belediyesi ile diğer idarelerin, ilgili mevzuattan kaynaklanan görev ve yetkileri saklıdır.
- (5) Gerçek veya tüzel kişiler ile iştirakler, denetim sonucunda Muratpaşa Belediyesince verilecek talimatlara uymak zorundadır.

## **ALTINCI BÖLÜM: Cezalar**

### **Yasaklar, İdari para cezaları ve faaliyetten men işlemleri**

- MADDE 26** – (1) Pazar yerlerinde, diğer kanunlara göre daha ağır bir ceza gerektirmediği takdirde 5957 sayılı kanunun 14 üncü maddesinde öngörülen idari para cezaları uygulanır.(yön.mad.25/1)
- (2) Birinci fıkrada öngörülen idarî para cezalarının verilmesini gerektiren fiillerin bir takvim yılı içinde tekrarı hâlinde, idarî para cezaları her tekrar için iki katı olarak uygulanır.(yön.mad.25/2)
- (3) İdari para cezası uygulanmasına bu yönetmeliğin 24'üncü maddesinde belirtilen ceza tutanağına istinaden Muratpaşa Belediye encümenince karar verilir. Belediye encümenince verilen karar ile tahakkuk işlemi gerçekleşir.
- (4) İdari para cezaları her takvim yılı başından itibaren geçerli olmak üzere o yıl için 4.1.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeneden değerlendirme oranında artırılır.(yön.mad.25/4)
- (5) İdari para cezası uygulanmasına ve ilgisine tebliğ edilmesine ilişkin olarak bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 30.3.2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu hükümleri uygulanır.

### **Yasaklar ve Cezalar**

- Madde 27-** (1) Bu yönetmeliğin 18'inci maddesinin 3'üncü fıkrasına aykırı hareket etmek yasaktır. Bu hükmün çiğnenmesi halinde cezası 2240,00 TL.'dir ve tekrarı halinde her ihlal için bu ceza iki katı uygulanır.(5957 S.K.13/1-g, 14/1-c)

(2) Bu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin 3'üncü fıkrasına aykırı hareket etmek yasaktır. Ayrıca bu fıkarda belirtilen belgeler olmaksızın yer tahsisi kesinlikle yapılmaz. İhlal edilmesi durumunda idarece gerekli yasal işlemler yapılır.

(3) Bu yönetmeliğin 14'üncü maddesinin 2 ve 3'üncü fıkrasına aykırı hareket etmek yasaktır. 2'nci fıkranın ihlali ile tespit edilmesi durumunda o Pazar yerindeki tahsisli bütün satış yerleri Muratpaşa Belediyesi Encümenince iptal edilir ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa göre idari para cezası uygulanır. Ayrıca 3'üncü fıkra hükümlerine aykırı hareket edildiğinin tespiti halinde Muratpaşa Belediyesi Encümenince 2240,00 TL. İdari para cezası uygulanarak 1 ay faaliyetten men edilir. (5957 S.K.13/1-g, 14/1-c)

(4) Bu yönetmeliğin 17'inci maddesi hükümleri dışında devir işlemi yapmak yasaktır. Devir işleminin bu madde kapsamı dışında yapıldığının tespit edilmesi durumunda Muratpaşa Belediye Encümenince 2240,00 TL. İdari para cezası uygulanarak bu kişilerin tahsis yerleri iptal edilir. (5957 S.K.13/1-g, 14/1-c)

(5) Bu yönetmeliğin 18'inci maddesinin 1'inci fıkrasının a, b, c, ç ve d bentleri ile 2'nci fıkrasına aykırı hareket etmek yasaktır.

a) 1'inci fıkranın (a) ve (d) bentlerine aykırı hareketin edilmesi durumunda Muratpaşa Belediyesi Encümenince 5,601.00 TL. İdari para cezası uygulanır. (5957 S.K.13/1-c, 14/1-e)

b) Bu fıkranın (b) bendine bu maddenin 1'inci fıkrası hükümleri uygulanır.(2,240.00 TL.) (5957 S.K.13/1-g, 14/1-c)

c) 1'inci fıkranın (c) ve (ç) bentlerinin ihlali durumunda Muratpaşa Belediyesi Encümenince 560,00 TL. İdari para cezası uygulanır. (5957 S.K.13/1-k ve i – 14/1-b )

d) 2'nci fıkrasına aykırı hareket edenler hakkında Muratpaşa Belediyesi Encümenince 5326 sayılı Kabahatler Kanuna göre işlem yapılır.

(6) Bu yönetmeliğin 20'inci maddesi hükümlerine aykırı hareket etmek yasaktır.

a) Bu maddenin 1, 2, 4 ve 6'nci fıkrasının ihlali ile durumunda Muratpaşa Belediyesi Encümenince 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre işlem yapılır.

b) 3'üncü fıkranın a, b, c bentlerine aykırı hareket edenler hakkında Muratpaşa Belediye Encümenince 2240,00 TL. (5957 S.K.13/1-b-h ve ı, 14/1-ğ-c )

c) 3'üncü fıkranın (ç) bendi ve 5'inci fıkraya aykırı hareket edenler hakkında da 560,00 TL. İdari para cezası uygulanır. ((5957 S.K.13/1-j – 14/1-b )

(7) Bu yönetmeliğin 21'inci maddesinin 1,2 ve 3 fıkralarına aykırı hareket etmek yasaktır.

a) 1 ve 3'üncü fıkralarına aykırı hareket edenler hakkında Muratpaşa Belediye Encümenince 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre idari para cezası uygulanır.

b) 2'nci fıkrasına aykırı hareket edenler hakkında Muratpaşa Belediye Encümenince 5601,00 TL. İdari para cezası uygulanır. (5957 S.K.13/1-c – 14/1-e )

(8) Bu yönetmeliğin 22'nci maddesi hükümlerine aykırı hareket etmek yasaktır. Bu maddeye aykırı hareket edenler hakkında Muratpaşa Belediye Encümenince 2240,00 TL. İdari para cezası uygulanır. (5957 S.K.13/1-ı – 14/1-c )

(9) Bu yönetmeliğin 32'inci maddesine aykırı hareket etmek yasaktır. Bu maddeye aykırı hareket edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu hükümleri uygulanır.

(10) Bu maddede belirtilen hükümler 5957 sayılı kanunun 13 ve 14'üncü maddelerine esas olacak şekilde düzenlenmiş olup, Muratpaşa Belediyesi Encümenince 5957 sayılı kanunun 13/1-h, ı, i, j ve k maddelerine aykırı hareket nedeniyle ve aynı kanunun 14/1-b ve c maddesine göre idari para cezası hususu satış yeri kullananlar için onda bir oranında uygulanır.

## Faaliyetten men işlemleri

**MADDE 28–** (1) Pazar yerinde, aşağıdaki eylemleri bir takvim yılı içinde iki kez gerçekleştirenler, Muratpaşa belediye encümeni kararıyla bir aya kadar faaliyetten men edilir:

- a) Satış yeri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmesi, satılması, mal veya boş kap bulundurulması,(yön.mad.26/1-a)
- b) Çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılması, tüketiciye karşı sözlü veya fiilî kötü muamelede bulunulması,(yön.mad.26/1-b)
- c) Atık malzemelerin Muratpaşa Belediyesince belirlenen şekilde veya alanlarda toplanmaması ya da satış yerinin temiz tutulmaması,
- ç) Malların etiketlenmesine ilişkin bu yönetmeliğin 21'inci maddesinde, mal getirilmesine ilişkin 18'inci maddenin birinci fıkrasının (d) bendinde, satış yeri numarasını gösteren levhaya ilişkin 18'inci maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde, tahsis sahipleri ve bunların çalıştırdıkları kişilerce kullanılacak kimlik kartlarına ilişkin bu yönetmeliğin 30'uncu maddesinde ve tahsis sahipleri ile bunların çalıştırdıkları kişilerce giyilecek kıyafetlere ilişkin 31'inci maddede belirtilen hususlara aykırı hareket edilmesi.

## Tahsisin iptali ve kira sözleşmesinin feshi

**MADDE 29 –** (1) Pazar yerindeki satış yerlerini kullananlardan;

- a) Tahsis ücretini Muratpaşa belediyesinin yazılı uyarısına rağmen ödemeyenlerin,
- b) Sisteme bildirilmemiş malları satış yerinde bir takvim yılı içinde beş defa satanların,(yön.mad.27/1-b)
- c) Hukuken geçerli bir mazereti bulunmaksızın, satış yerini üst üste üç kez veya bir takvim yılında sekiz kez kullanmayanların,(yön.mad.27/1-c)
- ç) Serbest rekabeti engellemek amacıyla kendi aralarında veya üreticilerle ticari anlaşmalar yapanların, uyumlu eylemde bulunanların veya hâkim durumlarını kötüye kullananların, (5957 Say. Kan.14/1-f) ve (yön.mad.27/1-ç)
- d) Piyasada darlık oluşturmak, fiyatların yükselmesine sebebiyet vermek veya fiyatların düşmesine engel olmak için malları belirli ellerde toplayanların, satıştan kaçınanların, stoklayanların, yok edenlerin, bu amaçla propaganda yapanların veya benzeri davranışlarda bulunanların, (5957 Say. Kan.14/1-f mad.) ve (yön.mad.27/1-d)
- e) Malları, gıda güvenilirliğine, kalite ve standardına, teknik ve hijyenik şartlara aykırı olarak satışa sunma, aynı kap veya ambalaj içine değişik kalitede ve/veya üzerinde yazılı olan miktardan az mal koyma, ölçü ve tartı aletlerini hileli bir şekilde kullanma ya da hileli olarak karışık veya standartlara aykırı mal satma eylemlerini bir takvim yılında üç kez gerçekleştirenlerin, (yön.mad.27/1-e)
- f) Bir takvim yılı içinde üretici alacağını, süresi içinde üç kez ödemeyenlerin, (yön.mad.27/1-f)
- g) Kendi ürettiği malların dışında veya belirlenen miktarın üzerinde bir takvim yılında üç kez satış yapan üreticilerin, (yön.mad.27/1-g)
- ğ) Satış yerlerini bu yönetmeliğin 17'inci madde hükümleri dışında devredenlerin veya herhangi bir şekilde kullandıranların,(bu yönetmeliğin 27'inci maddesinin 4'üncü fıkrası hükmü uygulanır.)
- h) Doğrudan veya dolaylı olarak aynı pazar yerinde ikiden fazla satış yeri kullandığı anlaşılanların,(bu yönetmeliğin 27'inci maddesinin 3'üncü fıkrası hükümleri uygulanır.)
- ı) Bu yönetmeliğin 12'nci maddesinde aranılan şartları haiz olmadığı veya sonradan kaybettiği anlaşılanların, (yön.mad.27/1-ı)

Tahsislerinin iptaline, üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilen satış yerlerini bizzat kullanma haklarının sonlandırılmasına veya bu yerlerin kullanımına ilişkin kira sözleşmelerinin fesih talebine belediye encümenince karar verilir.

(2) Satış yerlerini kullananlar, birinci fıkrada belirtilen kararın tebliğinden itibaren satış yerlerini yedi gün içinde tahliye etmeye mecburdur. Bu süre sonunda tahliye edilmeyen yerler, Zabıta Müdürlüğü tarafından tahliye ettirilir.

(3) Birinci fıkraya göre satış yeri kullanım hakkı sona erenlere, Muratpaşa belediye encümeni kararını takip eden bir yıl içinde Muratpaşa ilçe sınırları içindeki pazar yerlerinde doğrudan veya dolaylı olarak yeniden tahsis veya kiralama yapılamaz ya da üzerinde sınırlı aynı hak tesis edilen satış yerlerini bizzat kullanım hakkı verilemez.

(4) Satış yeri kullanım hakkı sona erenlerin tanıtım levhaları imha edilmek üzere Zabıta Müdürlüğüne teslim edilir.

(5) Üreticilerin satış yerlerini üretim sezonu veya mevsimsel şartlar nedeniyle kullanamaması durumunda, bu kişiler hakkında birinci fıkranın (c) bendi hükmü uygulanmaz.

6) Pazar yeri talebinde bulunulurken yalan beyan, yanlış bilgi ve eksik belge ibraz etmek yasaktır. Bu hususun tespiti halinde tahsis edilen Pazar satış yerleri Muratpaşa Belediye Encümenince iptal edilir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM: Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Kimlik kartı**

**MADDE 30** – (1) Muratpaşa Belediyesince, tahsis sahipleri ile bunların çalıştırdıkları kişilere, Bu yönetmeliğin EK-5’te belirtilen şekle uygun kimlik kartı verilir. Bu kişiler, verilen kimlik kartlarını yakalarına takmak zorundadır.

(2) Satış yeri kullanım hakkı sona erenler ile bunların çalıştırdıkları kişilere ait kimlik kartları imha edilmek üzere Zabıta Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.

### **Kıyafet**

**MADDE 31** –Satış yerini kullananlar ile bunların çalıştırdıkları kişiler, mevsim şartlarına uygun olarak Muratpaşa Belediyesince belirlenen kıyafeti giymek zorundadır.

### **Çalışma Saatleri**

**MADDE 32-** Muratpaşa Belediyesi Pazar yerlerinde kış saati ve yaz saati uygulaması yapılır.Buna göre Kış saati uygulaması kapsamında açılış:07.00, kapanış:19.00’dır. Yaz saati uygulamasında ise açılış:06.00 kapanış:21.00’dır. Bu saatler dışında pazarcıların pazar alanında hiçbir şekilde faaliyette bulunamazlar.

### **Geçiş hükümleri**

Geçici Madde- (1) Muratpaşa Belediyesi Zabıta Müdürlüğünce İlçe sınırları içerisinde bulunan mevcut açık ve kapalı Pazar yerleri Pazar Yerleri Hakkında yönetmeliğin 5’inci ve 6’ncı maddelerinde belirtilen şartlara sahip olup olmadığını inceleyerek, inceleme sonuçları 27.01.2014 tarihinde Antalya Valiliği İl Ticaret Müdürlüğüne ilemiştir. İnceleme sonucunda mevcut pazar yerlerinin gerekli şartlara sahip olmayan pazar yerleri 01.01.2017 tarihine kadar bu Yönetmeliğin 5’inci ve 6’ncı maddesinde belirtilen düzenlemelere uygun hale getirilir. Bu süreler içinde söz konusu düzenlemelere uygun hale getirilemeyen pazar yerleri, Muratpaşa Belediyesi tarafından bir yıl içinde taşınır veya kapatılır.

(2) 22'nci maddenin birinci fıkrasında öngörülen elektronik tartı kullanma zorunluluğu 01.01.2015 tarihine kadar aranmaz. Bu tarihten itibaren elektronik tartı kullanma zorunludur.

(3) Muratpaşa Belediyesi yetki alanları içinde bulunan semt ve üretici pazarları ile satış yerini kullananlara ilişkin bilgileri 31.12.2014 tarihine kadar sisteme kaydeder. Bu işlem Zabıta Müdürlüğüne yetkili kılınan personelce yapılır.

(4) Muratpaşa Belediyesi sınırlarında bulunan Pazaryerlerinin işletim yetkisinin kısmen veya tamamen devrini içeren metinler ile mevcut pazaryerlerindeki satış yerlerinin işletilme usulleri, 31.12.2014 tarihine kadar ilgili gerçek veya tüzel kişilerin de hakları gözetilerek Muratpaşa Belediyesince bu Yönetmeliğe uygun hale getirilir.

## **Yürürlük**

**MADDE 33** – Bu düzenleme yönetmeliğinde bulunmayan hükümler için Pazar yerleri ile ilgili diğer kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümleri uygulanır.

**MADDE 34** – (1) 35 Maddeden ibaret bu Pazar Yerleri Düzenleme Yönetmeliği Belediye Meclisinin Kabulü ile belediyemiz internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu yönetmeliğin 16'nci maddesinin 2'nci fıkrası 01.01.2015 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

(3) Bu yönetmeliğin 17'nci maddesinin 5'inci fıkrası 01.01.2015 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

(4) Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Muratpaşa Belediyesince daha önce Pazar yerleri hakkında çıkartılan yönetmelikler yürürlükten kaldırılmıştır.

## **Yürütme**

**MADDE 35**– Bu Yönetmelik hükümlerini Muratpaşa Belediye Başkanı yürütür.



**MURATPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA**  
(Zabıta Müdürlüğüne)

.....semt / üretici pazar yerinde, tarafıma satış yeri kullanım hakkı verilmesini talep etmekteyim.

Aşağıda bildirdiğim hususların doğru olduğunu ve son bir yıl içinde hakkımda tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmediğini beyan eder, aksi halde her türlü tedbirin ve cezai müeyyidenin uygulanabileceğini kabul ve taahhüt ederim.

Gereği arz olunur. (..../..../.....)

Adı-soyadı

( İmza )

**T.C. Kimlik No**

**Vergi Dairesi \***

**Vergi Kimlik No \***

**İştilal Konusu**

Meyve

Sebze

Tuhafiye

Diğer gıda ve ihtiyaç maddeleri





**Ekler:**

- a)İkametgah Belgesi,
- b)Nüfus Cüzdan Fotokopisi,
- c)Bağlı olduğu Vergi dairesinden onaylı vergi kayıt belgesi(vergi görüntüleme-esnaf için),
- ç)Esnaf ve sanatkârlar odasından esnaf ve sanatkarlar sicil tasdiknamesi,(esnaf için)
- d)Gıda ,Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kayıtlı olduğuna dair belge(üretici için)
- e)Vesikalık fotoğraf (3 adet)



TANITIM LEVHASI  
MURATPAŞA BELEDİYESİ  
..... PAZAR Yeri

SATIŞ  
YERİ NO

KİŞİYE İLİŞKİN BİLGİLER

Adı Soyadı

Niteliği

Pazarcı

Üretici

İştilgal konusu

Sebze-  
Meyve

Tuhafiye

Diğer gıda  
ve ihtiyaç  
maddesi

**FIYAT ETİKETİ**

Satış Fiyatı

Satış Birimi

MALA İLİŞKİN  
BİLGİLER

Malın Adı

Malın Türü

Geleneksel İyi Tarım Organik Tarım

Malın Cinsi

Üretim Yeri

\* Bu fiyat etiketi, satışa arz edilen toplam.....kg/adet/bağ mal miktarı için pazarcı/üretici.....tarafından düzenlenmiştir.

## İDARİ PARA CEZASI TUTANAĞI

(Pazar Yerleri İçin)

Cilt No :  
Sıra No :  
Tarih :

Bu Tutanak, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na yayımlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğe istinaden düzenlenmiştir.

<b>KİŞİLERE İLİŞKİN BİLGİLER</b>	Adı-Soyadı / Ticaret Unvanı	Adresi		
	TC Kimlik No / MERSİS No <sup>1</sup>			
<b>TESPİT YERİ</b>	İL	İLÇE	BELDE	
<b>TESPİT EDİLEN EYLEM</b>	Satış yeri bulunmaksızın satış yapılması <input type="checkbox"/>			
	Satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmesi veya satılması <input type="checkbox"/>			
	Satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal veya boş kap bulundurulması <input type="checkbox"/>			
	Çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılması <input type="checkbox"/>			
	Alıcı veya tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulması <input type="checkbox"/>			
	Atık malzemelerin belirlenen şekilde veya alanlarda toplanmaması <input type="checkbox"/>			
	Satış yerinin temiz tutulmaması <input type="checkbox"/>			
	Satış yerinde izin alınmaksızın değişiklik yapılması veya bu yerlere ilaveler yapılması <input type="checkbox"/>			
	Aynı kap veya ambalaj içine değişik kalitede ve/veya üzerinde yazılı olan miktardan az mal konulması <input type="checkbox"/>			
	Ölçü ve tartı aletlerinin hileli bir şekilde kullanılması <input type="checkbox"/>			
	Hileli olarak karışık veya standartlara aykırı mal satılması <input type="checkbox"/>			
	Mallara ilişkin künye numarası ile Bakanlıkça belirlenen diğer bilgileri içeren barkodlu etiketin ya da bunun yerine kullanılan künye belgesinin malların üzerinde veya kap ya da ambalajlarının herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek bir yerde bulundurulmaması <input type="checkbox"/>			
	Mallara ilişkin barkodlu etiket veya bunun yerine kullanılan künye belgesinde, bilerek değişiklik yapılması, bunların tahrif veya taklit edilmesi ya da bunlarda üçüncü şahısların yanıltıcı ifadelerle yer verilmesi <input type="checkbox"/>			
	Mal getirilmesine ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>			
	Araç bulundurulmasına ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>			
	Malların etiketlenmesine ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>			
	Satış yeri numarasını gösterir levhaya ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>			
	Pazarıcı ve pazar yerinde faaliyet gösteren üreticilerce kullanılacak kimlik kartlarına ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>			
Pazarıcı ve pazar yerinde faaliyet gösteren üreticilerce giyilecek kıyafetlere ilişkin Yönetmelikteki usul ve esaslara aykırı hareket edilmesi <input type="checkbox"/>				
<b>CEZA MİKTARI<sup>2</sup></b>				
<b>AÇIKLAMALAR<sup>3</sup></b>				
<b>DÜZENLEYEN PERSONELİN</b>				
Adı-Soyadı	TC Kimlik Numarası	Unvanı	İmzası	

<sup>1</sup> Tüzel kişiler için MERSİS No kullanılmaya başlanana kadar Vergi No kullanılır.

<sup>2</sup> Tespit edilen eylemlere ilişkin güncel ceza miktarları, [www.hal.gov.tr](http://www.hal.gov.tr) web sayfasından temin edilebilir.

<sup>3</sup> Tespit edilen eyleme ilişkin gerekli görülen açıklamalar bu kısma yazılır.

**AÇIKLAMALAR:**

1. Tutanak, her eylem için ayrı olarak düzenlenir.
2. Tutanak düzenlenirken, ilgili kısımların yanlarına (X) işareti konulur.
3. Üç nüsha olarak düzenlenen tutanağın bir nüshası ilgilie verilir, bir nüshası belediye encümenine sunulur, sabit nüshası dip koçan olarak saklanır.
4. Tutanaklar üzerinde kazıntı ve silinti yapılmaz. Yanlış tanzim edilenler, üzerine gerekli açıklama yapılmak suretiyle iptal edilir ve dip koçanlarıyla birlikte muhafaza edilir.

**KİMLİK KARTI****MURATPAŞA BELEDİYE  
BAŞKANLIĞI****PAZAR YERİ**

Pazarıcı

Üretici

Satış Elemanı

**ADI SOYADI**

:

**TC. Kimlik No**

:

**Satış Yeri No**

:

**İşgal Konusu**

:

Sebze - Meyve

Tuhafiye

Diğer Gıda ve İhtiyaç  
Malzemeleri

imza / Mühür

Bu kart, kendisine teslim edilen kişi tarafından başkasına verilemez ve kullanılamaz

Kişiler, Pazar yerinde bulunduğu sürece bu kartı yakasına takmakla yükümlüdür.

Bu kart, kaybedilmesi durumunda ilgili belediyeye iletilir.

**MURATPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA**  
(Zabıta Müdürlüğüne)

.....semt / üretici pazar yerinde, satış yeri kullanım hakkı tarafıma ait olan ..... numaralı (sebze – meyve) (tuhafiye) Pazar yerimi ..... TC Kimlik numaralı ..... 'a devredilmesini istiyorum.

Aşağıda bildirdiğim hususların doğru olduğunu ve son bir yıl içinde hakkımda tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmediğini beyan eder, aksi halde her türlü tedbirin ve cezai müeyyidenin uygulanabileceğini kabul ve taahhüt ederim.

Gereği arz olunur. (..../..../.....)

Adı-soyadı

( İmza )

**T.C. Kimlik No**

**İştigal Konusu**

Meyve

Sebze

Tuhafiye

Diğer gıda ve ihtiyaç maddeleri

**Eki:**

Nüfus Cüzdan Fotokopisi,

(Devir eden)

**MURATPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA**

(Zabıta Müdürlüğüne)

.....semt / üretici pazar yerinde, satış yeri kullanım hakkı ..... TC Kimlik numaralı ..... 'a ait olan ..... numaralı (sebze – meyve) (tuhafiye) Pazar yeri kullanım hakkının tarafıma devir edilmesini talep ediyorum.

Aşağıda bildirdiğim hususların doğru olduğunu ve son bir yıl içinde hakkımda tahsis iptali/kira sözleşmesinin feshi kararı verilmediğini beyan eder, aksi halde her türlü tedbirin ve cezai müeyyidenin uygulanabileceğini kabul ve taahhüt ederim.

Gereği arz olunur. (..../..../.....)

Adı-soyadı

( İmza )

**T.C. Kimlik No**

**Vergi Dairesi \***

**Vergi Kimlik No \***

**İstihâl Konusu**

Meyve

Sebze

Tuhafiye

Diğer gıda ve ihtiyaç maddeleri




**Ekler:**

- Nüfus Cüzdan Fotokopisi,
- İkametgâh Belgesi
- Bağlı olduğu Vergi dairesinden onaylı vergi kayıt belgesi(vergi görüntüleme-esnaf için),
- Esnaf ve sanatkârlar odasından esnaf ve sanatkârlar sicil tasdiknamesi,(esnaf için)
- Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Bünyesinde tutulan ilgili sistemlere kayıtlı olduğuna dair belge (üretici için)
- Vesikalık Fotoğraf (3 adet)

(Devir alan)

## İçindekiler

BİRİNCİ BÖLÜM: Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar .....	1
Amaç.....	1
Kapsam .....	1
Dayanak .....	1
Tanımlar.....	2
İKİNCİ BÖLÜM: Pazar Yerlerinin Kurulması, İşletilmesi, Taşınması ve Kapatılması .....	3
Pazar yerlerinin kurulması ve işletilmesi .....	3
Pazar yerinde bulunması gereken hizmet tesisleri ve özellikleri.....	4
Pazar yeri kuruluş komisyonu.....	4
Pazar yeri yerleşim planı.....	5
Pazar yerlerinin kuruluş günü.....	5
Pazar yerlerinin taşınması ve kapatılması .....	5
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: Satış yerlerinin işletilmesi, .....	5
Satış yerlerinin işletilmesi.....	5
Satış yerlerini kullanacaklarda aranılacak şartlar .....	6
Tahsis ve Sınırlı Ayni Hak Tesisi İşlemi .....	6
Başka bir alana taşınan pazar yerlerinde tahsis işlemi .....	7
Tahsis ücreti.....	8
Tahsisin devri.....	8
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: Satış işlemleri ve Satış yerlerinin kullanımı.....	9
Satış işlemleri ve Satış yerlerinin kullanımı .....	9
Sisteme bildirim ve künye .....	9
Malların satışı .....	10
Fiyat etiketleri.....	10
Elektronik tartılar.....	10
BEŞİNCİ BÖLÜM: İdarenin Görev yetki ve sorumlulukları .....	11
Muratpaşa Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları .....	11
Zabıta Müdürlüğü;.....	11
İdari para cezası tutanağı .....	11
Denetim .....	12
ALTINCI BÖLÜM: Cezalar .....	12
Yasaklar, İdari para cezaları ve faaliyetten men işlemleri .....	12
Yasaklar ve Cezalar .....	12
Faaliyetten men işlemleri .....	14



Tahsisin iptali ve kira sözleşmesinin feshi .....	14
YEDİNCİ BÖLÜM: Çeşitli ve Son Hükümler .....	15
Kimlik kartı.....	15
Kıyafet.....	15
Çalışma Saatleri .....	15
Geçiş hükümleri.....	15
Yürürlük .....	16
Yürütme.....	16